

Zusammen stark: Wir glauben an Erfolg durch Wertschätzung und Klarheit. Gemeinsam schaffen wir mit ausgewählten Partner:innen nachhaltige, wirkungsvolle Energielösungen. Für unseren Standort in 3350 Haag suchen wir eine(n)



Mitarbeiter/in Backoffice

38,5 (m/w/d)

Du bist zuverlässig, strukturiert und behältst auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf? Du möchtest deine Zeit, Energie und Organisationsleidenschaft zukünftig mit Nachhaltigkeit verbringen? Dann komm in unser Team!

Deine Aufgaben und Schwerpunkte:

- Unterstützung des Teams in allen administrativen und organisatorischen Agenden
- Datenbearbeitung, Auftragsverwaltung, Leistungserfassung und Fakturierung in BMD bzw. MS Dynamics
 - Eigenständiges Arbeiten Warenwirtschaft:
 - Administration und Nachverfolgung von Bestellungen & Faktura
 - Lieferantenmanagement (Suche, Auswahl, Qualifizierung, Weiterentwicklung, Reklamationsmanagement) zur Sicherstellung einer zuverlässigen Lieferkette
 - Führen von Einkaufsverhandlungen und Sicherstellung von Partnerschaften mit nationalen und internationalen Lieferanten
 - Kostenoptimierung und -management von Lieferanten

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise mehrjährige Erfahrung in ähnlichen Funktionen
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen & BMD
- Offene Persönlichkeit, Organisationsgeschick und eine strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Gute Organisations- und Planungsfähigkeit mit einem klaren Zug zur Problemlösung
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse

Dafür bieten wir:

- Junges Team im spannenden Umfeld
- Familiäre Firmenkultur geprägt von offener Kommunikation und Engagement
- Offene, faire und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Flexible Arbeitszeiten mit Homeofficetagen
- Interessante und eigenverantwortliche Aufgaben

Wir werden Einstufung und Gehalt anhand Deiner fachlichen und persönlichen Kompetenz marktkonform vereinbaren. Für diese Stelle ist ein Mindestgehalt von EUR 3.000,- brutto (Basis Vollzeit) vorgesehen. Bei entsprechendem beruflichem Know-How sind wir zu einer Überzahlung bereit.

Wir haben Dein Interesse geweckt und du möchtest Teil unseres Teams werden, dann richte Deine Bewerbung bitte an:

CLEEN Energy AG
Höllriglstraße 8a
3350 Haag
jobs@cleen-energy.com